Obec Liptovská Lúžna

VZN č. 2 /2021

o podmienkach poskytovania dotácií

Na VZN č. 2 /2021 sa uznieslo obecné zastupiteľstvo obce Liptovská Lúžna na svojom zasadnutí dňa 15.12.2021

Vyvesené pred schválením : 30.11.2021 – 14.12.2021
Vyvesené po schválení : 16.12.2021 – 31.12. 2021
VZN nadobudlo účinnosť : 01.01.2022

OBEC LIPTOVSKÁ LÚŽNA

Ing. Albín Husarčík
starosta obce Liptovská Lúžna

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE LIPTOVSKÁ LÚŽNA

č. 2 /2021

o podmienkach poskytovania dotácií

Obecné zastupiteľstvo obce Liptovská Lúžna vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 zákona . 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na tomto:

všeobecne záväznom nariadení

§1
Predmet úpravy

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je stanoviť podmienky, za ktorých môže obec Liptovská Lúžna zo svojho rozpočtu poskytovať dotácie a to subjektom podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z.

§2
Podmienky poskytovania dotácií

Dotácie môžu byť poskytnuté právnickým osobám (PO), fyzickým osobám (FO), iným obciam a vyšším územným celkom.

Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie :

1. *PO, ktorých zakladateľom nie je obec a FO — podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, môže obec poskytovať dotácie len :*

   a) na podporu všeobecne prospešných služieb
   - poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
   - poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti,
   - tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
   - ochrana ľudských práv a základných slobôd,
   - vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
   - výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
   - tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
   - služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
   - zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

b) všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov

- rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- realizácia a ochrana ľudských práv a iných humanitárnych cieľov,
- ochrana a tvorba životného prostredia,
- zachovanie prírodných hodnôt,
- ochrana zdravia,
- ochrana práv detí a mládeže,
- rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

c) na podporu podnikania a zamestnanosti.

V rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok sa prostriedky rozpočtujú na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov.
Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce na konci rozpočtového roka.
V krízovom rozpočte sa nesmú rozpočtovať výdavky na dotácie.

§3
Postup pri poskytovaní dotácií

1. Obec poskytuje dotácie na základe písomnej žiadosti a právoplatnej zmluvy o poskytnutí dotácie.
2. Termín na podanie žiadosti je 30. september predchádzajúceho roka.
3. Na žiadosti podané po termíne stanovenom v §3 ods. 2 sa neprihliada, t. j. nebudú im pridelené žiadne finančné prostriedky.
4. Každý subjekt si môže podať žiadosť o poskytnutie dotácie iba 1x v priebehu roka.
5. Na dotáciu nie je právny nárok.
6. V prípade krízovej situácie môže obec pozastaviť čerpanie dotácií.

§4
Rozdelenie a čerpanie dotácií

1. Celková výška dotácií je určená uznesením č. 82/2016 zo dňa 14.12.2016, t. j. maximálne 4% z podielových daní, miestnych daní a dani z nehnuteľnosti, položky 111 a 121 z navrhnutého rozpočtu po zaokrúhlení.
2. Rozdelenie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo.
3. Obecné zastupiteľstvo pri rozdeľovaní prihliada na zdôvodnenie v žiadosti, v ktorej musí byť uvedený účel využitia.
4. Pre určenie výšky dotácií je rozhodujúca miera verejnej prospešnosti a prínosu pre rozvoj podnikania a zamestnanosti.

§5
Použitie a zúčtovanie dotácií

1. Poskytnuté dotácie podliehajú zúčtovaniu s rozpočtom obce. Prostriedky rozpočtu obce možno použiť len do 30. novembra príslušného rozpočtového roka. Nevyčerpané prostriedky je príjemca povinný vrátiť na účet obce IBAN : SK70 5600 0000 0083 0018 3001 do 20. decembra príslušného rozpočtového roka.
2. Príjemca dotácie predloží do 10. decembra príslušného rozpočtového roka Obci Liptovská Lúžna vyúčtovanie, ktoré musí obsahovať kópie účtovných dokladov preukazujúcich výšku a použitie finančného príspevku.
3. Subjekt, ktorý použije dotáciu na iný účel, ako bola určená, dopustí sa porušenia finančnej disciplíny a je povinný vrátiť časť dotácie, ktorá bola použitá v rozpore s účelom použitia Obci Liptovská Lúžna.
4. Subjekt, ktorý prekročí lehotu stanovenú na použitie, alebo nevyúčtuje dotáciu v stanovenom termíne, dopustí sa porušenia finančnej disciplíny a je povinný vrátiť celú dotáciu Obci Liptovská Lúžna.

§6
Záverečné ustanovenia

1) Toto všeobecne záväzné nariadenie zrušuje a nahrádza všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2006. Na VZN č. 2 /2021 sa uznieslo obecné zastupiteľstvo obce Liptovská Lúžna na svojom zasadnutí dňa 15.12.2021
2) Toto všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2021 bolo prerokované uznesením obce č. 69/2021 zo dňa 15.12.2021.
3) Toto všeobecne záväzné nariadenie bude zverejnené na úradnej tabuli Obce Liptovská Lúžna od 16.12.2021 do 31.12.2021.
4) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 01.01.2022



Ing. Albín Husarčík
starosta obce Liptovská Lúžna